

Принято решением Педагогического
Совета «МБОУ СОШ № 32
г. Челябинска»
Протокол № 1
«01» сентября 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ № 32
г. Челябинска»
 /Н.А. Петряева
«01» сентября 2021г.
Приказ от 01.09.2021г. № 01-02/333



СОГЛАСОВАНО:
с Советом МБОУ «СОШ № 32
г. Челябинска»
Протокол № 1
«31» августа 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о привлечении и расходовании дополнительных средств
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная
школа № 32 г. Челябинска»**

ПОЛОЖЕНИЕ

о привлечении и расходовании дополнительных средств

в «МБОУ «СОШ № 32 г. Челябинска»

1. Общие положения

1.1. Положение о привлечении и расходовании дополнительных средств в МБОУ «СОШ № 32 г. Челябинска» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с конституцией РФ, Типовым положением об образовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 года (п. 76), Гражданским кодексом РФ (ГК РФ, ст.582), Налоговым Кодексом РФ (НК РФ), Федеральным законом от 11.08.1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», а также «Порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации» (письмо Центрального банка России от 04.10.1993 года № 18), «Положением о правилах организации наличного денежного обращения на территории Российской Федерации» (письмо Центрального банка Российской Федерации от 05.01.1998 года № 14-П), письмом Начальника Управления по делам образования города Челябинска № 16-05/3813 от 21.09.2012 года, другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования и определяет одним из источников финансирования образовательного учреждения добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц;

1.2. МБОУ «СОШ № 32 г. Челябинска» вправе привлекать добровольные финансовые средства за счет:

- предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц (Закон РФ «Об образовании» ст.41 п.8);

1.3. МБОУ «СОШ № 32 г. Челябинска» вправе самостоятельно использовать дополнительные привлеченные финансовые средства (ст.161 п.6 ГК РФ) на функционирование и развитие школы, на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройства интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга и отдыха детей, и другие нужды;

1.4. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены МБОУ «СОШ № 32 г. Челябинска» только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

1.5. Привлечение МБОУ «СОШ № 32 г. Челябинска» внебюджетных средств является правом, а не обязанностью школы;

1.6. Привлечение МБОУ «СОШ № 32 г. Челябинска» дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя (Закон РФ «Об образовании» ст.41 п.9);

1.7. Настоящее Положение принимается на заседании Совета МБОУ «СОШ № 32 г. Челябинска» и вводится в действие с момента его утверждения приказом директора школы;

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимается на заседании Совета МБОУ «СОШ № 32 г. Челябинска» и вводятся в действие с момента утверждения приказом директора школы;

1.9. Срок Положения не ограничен.

2. Общие положения

2.1. Решение о необходимости привлечении дополнительных средств и конкретные цели их привлечения принимается Советом МБОУ «СОШ № 32 г. Челябинска». Директор школы предоставляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей;

2.2. Решение Совета МБОУ «СОШ № 32 г. Челябинска» доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом. Решение МБОУ «СОШ № 32 г. Челябинска» носит рекомендательный характер;

2.3. Пожертвования носят добровольный характер, размер пожертвования определяется каждым из законных представителей самостоятельно;

2.4. Пожертвования вносятся путем перечисления на счет образовательного учреждения через банк;

2.5. Передача иного имущества оформляется актом приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования;

2.6. Распоряжение пожертвованным имуществом и денежными средствами осуществляет руководитель МБОУ «СОШ № 32 г. Челябинска» по объявленному целевому согласованию с Советом МБОУ «СОШ № 32 г. Челябинска», принявшем решение о привлечении средств;

2.7. Руководитель учреждения два раза в год предоставляет отчет об использовании привлеченных средств Совету МБОУ «СОШ № 32 г. Челябинска» и родительской общественности;

2.8. Образовательное учреждение, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение (целевой взнос), должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным жертвователем назначения становится в следствие с указанным жертвователем назначением невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия жертвователя, а в случае смерти гражданина – жертвователя или ликвидации юридического лица по решению суда;

2.9. Использование пожертвованного имущества не в соответствии с указанным жертвователем назначением или изменение этого назначения с нарушением правил, предусмотренных п.4 ст.582 ГК РФ, дает право жертвователю, его наследникам, или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования;

2.10. В соответствии со ст.574 ГК РФ дарение, сопровождаемое передачей дара одаряемому, может быть устно, за исключение случаев, когда:

- дарителем является юридическое лицо, и стоимость дара превышает пять установленных законом минимальных размеров оплаты труда;
- договор содержит обещание дарения в будущем.

В этих случаях, договор дарения движимого имущества, должен быть заключен в простой письменной форме.

3. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных внебюджетных средств

3.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств осуществляется ее учредителем в соответствии с настоящим Положением;

3.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в школу или исключать из нее из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг;

3.3. Директор несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований;

3.4. Директор вправе отказаться от целевых взносов и добровольных пожертвований по этическим или моральным причинам (до их передачи).