

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №32 г. Челябинска»
454139, г. Челябинск, ул. Новороссийская, д.27
тел./факс: 8(351)253-85-94, e-mail: school_32@inbox.ru,
website: <http://mou32.myl-edu.ru>

П Р И К А З

13.03.2023 г.

№ 01-02/323

О внедрении ФОП НОО, ООО и СОО и создании рабочей группы по МБОУ «СОШ № 32 г. Челябинска».

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель - заместитель директора по УВР Гегер Т.А

Заместитель руководителя - заместитель директора по ВР Коробова Ю.В..

Члены рабочей группы:

учитель русского языка и литературы - Шлякова Н.В.

учитель математики - Кабанина Т.В

учитель начальных классов – Казанцева Т.М.

учитель истории - Сулейменова А.М.

педагог-психолог - Шагеева А.В

социальный педагог - Фоменко С.В

2. Утвердить план-график внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО) в МБОУ «СОШ № 32 г. Челябинска»

3. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;

- привлекать при необходимости иных работников МБОУ «СОШ № 32 г. Челябинска» для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;
 - проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа.
4. Заместителю директора по УВР Гегер Т.А. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОП НОО, ООО и СОО в «СОШ № 32 г. Челябинска» в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

ПЛАН-ГРАФИК
внедрения ФОРМ НОО, ООП и СОО в МБОУ «СОШ № 32 г. Челябинска»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Подготовительные мероприятия			
Изучение ФОРМ НОО, ООП и СОО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОРМ	Январь–февраль	Рабочая группа	Педсовет
Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФОРМ НОО, ООП и СОО	Январь–февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФОРМ и новому ФПУ	Май	Педагог-библиотекарь	Список учебников
Обновления фонда учебников в соответствии с требованиями ФОРМ	Март–август	Заместитель директора Педагог-библиотекарь	Приобретение учебников
Информирование педагогов о ФОРМ, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОРМ НОО, ООП и СОО	Июль–август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал
Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по ФГОС и ФОРМ	Апрель, август	Руководитель рабочей группы Директор	Протокол
Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников	Июнь–август	Руководитель рабочей группы и директор	Тарификационный список

2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП			
Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол
Определить возможность применения необязательных компонентов ФОП и степень их доработки	Январь–февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО	Февраль – март	Рабочая группа Классные руководители	Аналитическая справка
Разработка проекта ООП НОО по ФОП НОО	Март	Рабочая группа, директор	Проект ООП НОО
Разработка проекта ООП ООО по ФОП ООО	Май	Рабочая группа	Проект ООП ООО
Разработка проекта ООП СОО по ФОП СОО	Июнь	Рабочая группа	Проект ООП СОО
3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП			
Рассмотрение проекта ООП НОО на заседании педсовета	Март	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проекта ООП НОО и утверждение ООП НОО	Август	Руководитель рабочей группы Директор	Утвержденная ООП НОО
Рассмотрение проектов ООП ООО и СОО на педсовете	Апрель	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проектов ООП ООО и СОО и	Август	Руководитель рабочей группы	Утвержденные ООП ООО, СОО

утверждение ООП ООО и ООП СОО		группы Директор	
Размещение ООП НОО, ООО и СОО на сайте	Сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)			
Экспертиза ЛНА на соответствие требованиям ФАП НОО, ООО и СОО	Февраль	Члены рабочей группы	Перечень ЛНА, подлежащих корректировке
Создание проектов скорректированных ЛНА	Март – август	Члены рабочей группы	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	Август	Члены рабочей группы Директор	Утвержденные ЛНА